

## Lathund för publika kurser i Lärtorget

Lathunden gäller dig som **inte** är anställd i någon av följande organisationer:

- Stockholms läns sjukvårdsområde (SLSO)
- Danderyds Sjukhus AB (DS)
- Karolinska Universitetssjukhuset
- Södersjukhuset AB (SöS)
- Södertälje sjukhus AB
- Tiohundra AB

Instruktionen enbart gäller för förskrivarutbildningar som arrangeras av Förbrukningshjälpmedel i hemmet (FHH), Hjälpmedel Stockholm, KommSyn Stockholm och Medicinteknisk apparatur i hemmet (MAH).

### Innehåll i lathunden

Kort om Lärtorget.....	2
Kontakt vid frågor.....	2
Anmälan till kurs.....	3
Hitta kursen.....	3
Läs om kursen och välj kurstillfälle.....	4
För dig utan tidigare konto: registrera konto och anmälan till kurstillfälle.....	5
Kvittens på anmälan.....	6
Fullbokat kurstillfälle och väntelista.....	7
Dina pågående och avslutade kurstillfällen.....	8
Hantera kommande kurstillfälle.....	8

## Kort om Lärtorget

Lärtorget är Region Stockholms utbildningsportal. Här finns två separata delar. De kurstillfällen som du erbjuds finns i delen benämnd *publika kurser*. För att du ska kunna anmäla dig i *publika kurser* krävs att du har skapat ett personligt konto. Lärtorget webbadress är [lartorget.sll.se](http://lartorget.sll.se)

I Lärtorget kurskatalog hittar du alla våra kommande kurser för förskrivare. De publiceras samtidigt inför varje termin. En kurs avpubliceras då dess kurstillfälle är genomfört. Inne i kursens information hittar du datumen för de tillfällen kursen ges (kurstillfällen) och platsen där du anmäler dig.

Du kan som inloggad på ditt konto, se din utbildningshistorik, ta ut kursintyg och hantera dina anmälningar. Vid byte av arbetsgivare kan historik försvinna. Du är själv ansvarig att skriva ut/spara dina kursintyg inför framtiden. Försäkra dig om att dina eventuella anmälningar till kurstillfällen finns kvar om du byter arbetsgivare.

Inne i Lärtorget finner du symbolen för Lärtorget, se bild. Klickar du på den, kommer du tillbaka till startsidan.



Figur 1. Symbol för Lärtorget.

## Kontakt vid frågor

### Frågor gällande kurstillfällen, din anmälan eller hjälp med anmälan:

Lena Tinglöf, utbildningsadministratör

telefon 08- 123 475 60 eller [hjmsutbildning.sls@regionstockholm.se](mailto:hjmsutbildning.sls@regionstockholm.se)

### Frågor gällande tekniska funktioner i Lärtorget:

Kontakta helpdesk genom att klicka på *Kontakta oss & Support* från din startsida i Lärtorget



[Kontakta oss & Support](#)

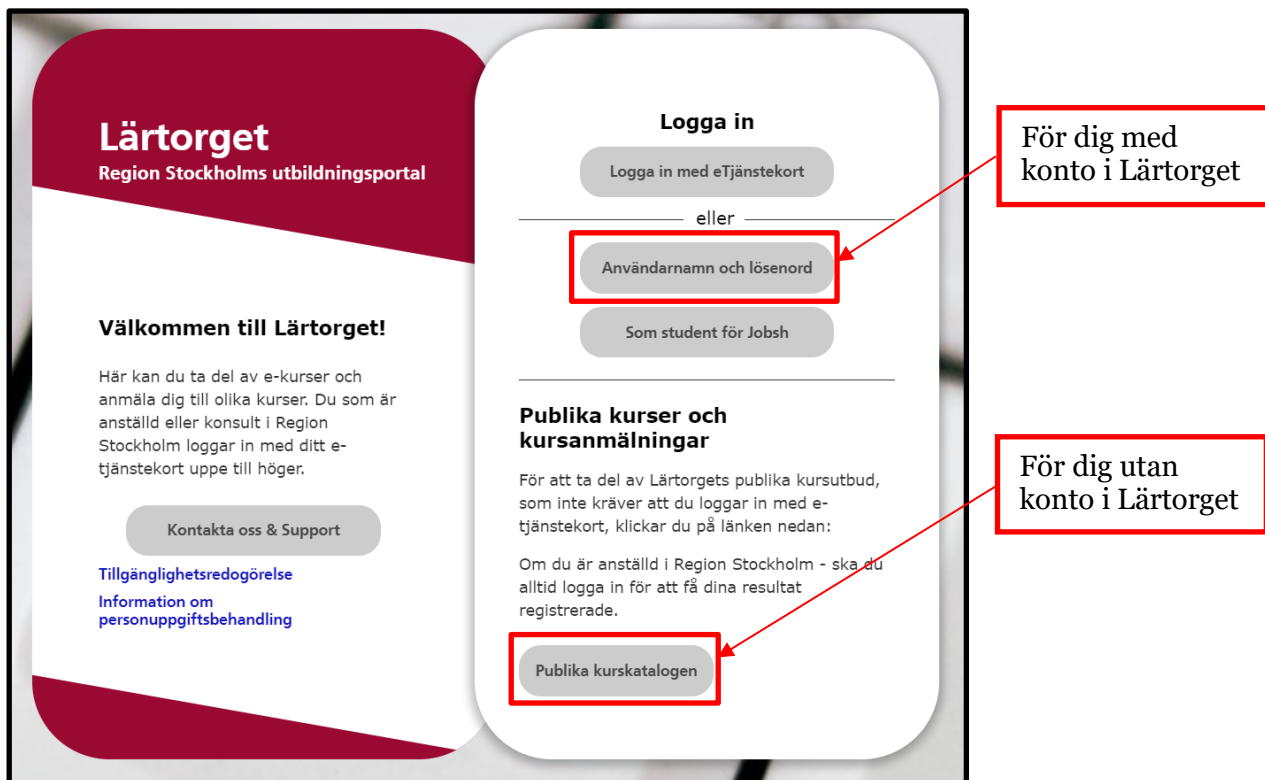
Figur 2. Knapp i Lärtorget för att kontakta helpdesk om tekniska frågor.

# Anmälan till kurs

## Hitta kursen

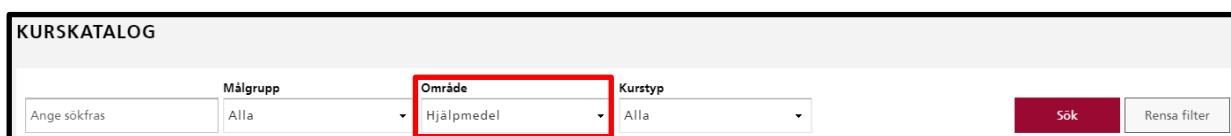
Har du ett konto i Lärtorget? Klicka på *Användarnamn och lösenord*. I vissa fall krävs tvåstegs verifiering för att logga in.

Har du ännu inte registrerat ett konto, klicka på *Publika kurskatalogen*. Registrering av konto sker i samband med din första kursanmälan.



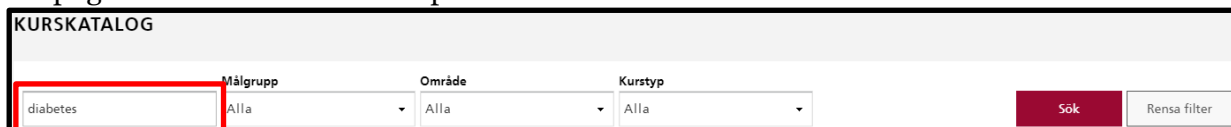
Figur 3. Startside Lärtorget med klickbara knappar för att logga in eller för att komma till den publika kurskatalogen.

Du kommer nu in i kurskatalogen för publika kurser. Vill du hitta kurser från Hjälpmedelsverksamheterna, klicka i rullistan Område och välj *Hjälpmedel*.



Figur 4. Sökmotor i Lärtorget. Välj område Hjälpmedel för kurser från Hjälpmedelsverksamheterna.

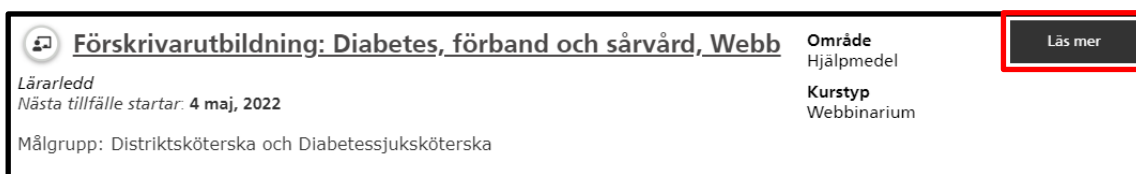
Vill du hitta en specifik kurs väljer du Hjälpmedel och komplettera med ett för kursen lämpligt sökord eller fras – exempelvis *diabetes*.



Figur 5. Sökmotor i Lärtorget. Sök på valfritt sökord.

## Läs om kursen och välj kurstillfälle

Klicka på *Läs mer* för information om kursens innehåll och de tillfällen som kursen erbjuds.



**Förskrivarutbildning: Diabetes, förband och sårvård, Webb** Läs mer

Läroled  
Nästa tillfälle startar: 4 maj, 2022

Målgrupp: Distriktssköterska och Diabetessjuksköterska

Område  
Hjälpmedel

Kurstyp  
Webinarium

Figur 6. Resultat efter sökning.

På informationssidan står om kursens syfte, innehåll, föreläsare, målgrupp och vem du ska kontakta vid eventuella frågor.

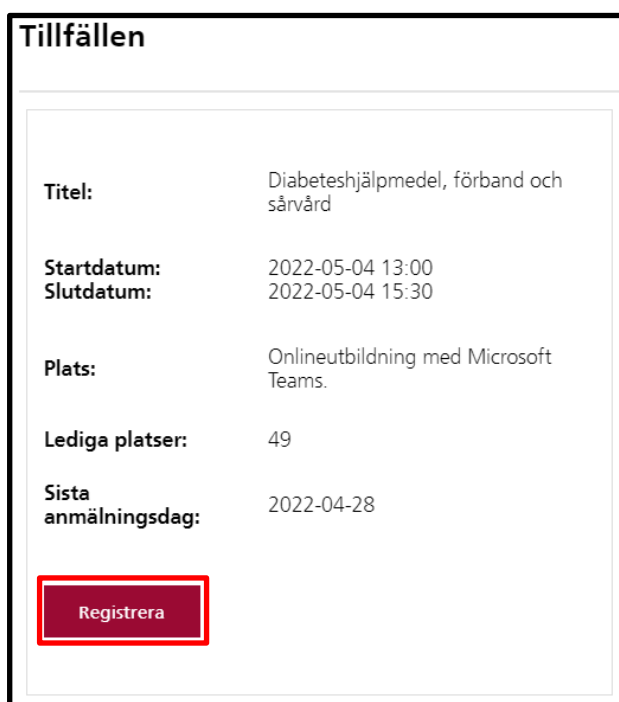
Längre ned på samma sida ser du varje kommande kurstillfälles datum, tid, plats, antal lediga platser och sista dag att anmäla sig.

Vid intresse av anmälan till kurs efter angiven sista anmälningssdag, kan utbildningsadministratör kontaktas om möjlighet till sen anmälan.

Välj det kurstillfälle du önskar gå och klicka på *Registrera*.

Nästa steg beror på hur du om du redan har konto i Lärtorget samt om du redan loggat in:

- Inget konto, du kommer nu få registrera ett konto. Se kapitel *För dig utan tidigare konto: registrera konto och anmälan till kurstillfälle*.
- Konto sedan tidigare:
  - Redan loggat in, du får nu en kvittens på anmälan, se kapitel *Kvittens*.
  - Ej loggat in, du ombeds nu att logga in. Därefter får du en kvittens på anmälan, se kapitel *Kvittens*.



**Tillfällen**

**Titel:** Diabeteshjälpmedel, förband och sårvård

**Startdatum:** 2022-05-04 13:00  
**Slutdatum:** 2022-05-04 15:30

**Plats:** Onlineutbildning med Microsoft Teams.

**Lediga platser:** 49

**Sista anmälningssdag:** 2022-04-28

**Registrera**

Figur 7. Kurstillfälle.

## För dig utan tidigare konto: registrera konto och anmälan till kurstillfälle

När du klickat på *Registrera* på kurstillfället, ombeds du sedan att skapa ett konto. Fyll i dina uppgifter.

Konton i Lärtorget kan inte ha den e-postadress du har kopplad till din tjänst. Välj därför en annan, så som din privata e-postadress.

Denna e-postadress ska senare bekräftas med en tvåfaktorinloggning. Vid din nästa inloggning, uppger du ditt användarnamn och lösenord - en tillfällig kod skickas till dig via din registrerade e-postadress.

Kravet på lösenord är att det består av minst tolv tecken och att det innehåller minst en siffra och en liten samt stor bokstav.

Med telefonnummer avses direktnummer till dig: ett telefonnummer där du kan nås utan knappval och som helst inte är gemensamt nummer för din arbetsplats.

Framtida kursinformation och korrespondens kommer att skickas till den e-postadress du uppgett i respektive kursanmälan.

**FÖRSKRIVARUTBILDNING: DIABETES, FÖRBAND OCH SÄRVÅRD, WEBB**

[Kurskatalog»Förskrivarutbildning: Diabetes, förband och sårvård, Webb» Registrering](#)

Är du anställd inom Region Stockholm så ska du logga in för att registrera dig på kursen. Övriga registrerar sig genom att fylla i formuläret.

[Gå till inloggningssidan](#)

### Registrering

Förnamn:

Efternamn:

E-post:

Lösenord:

Bekräfta lösenord:

**Arbetsplats \***

**Profession \***

Distriktköterska

Diabetessjuksköterska

Övrig

**Telefonnummer (direktnummer) där vi kan nå dig \***

**Vilken e-postadress har du på din arbetsplats? \***

Figur 8. Formulär för att skapa konto i Lärtorget.

## Kvittens på anmälan

När anmälan är registrerad kvitteras det direkt i Lärtorget.

**HJMS FÖRSKRIVARUTBILDNING: DIABETES, FÖRBAND OCH SÅRVÅRD, WEBB**

[Kurskatalog»Hjms Förskrivarutbildning: Diabetes, förband och sårvård, Webb» Registrering](#)

**Registreringen är genomförd.**

Din registrering på kursen skickades.  
Dina användaruppgifter samt en bekräftelse att vi mottagit din registrering kommer att skickas till den angivna E-postadressen.  
När du blivit antagen på kursen får du ytterligare ett meddelande om detta.  
Använd e-postadressen du angav som användarnamn när du loggar in i portalen.  
Kontrollera din skräppost om meddelandet inte kommit inom 30 minuter

[Gå till inloggningssidan](#)

Figur 9. Kvittens i Lärtorget vid anmälan till kurs.

Du får också ett meddelande till den e-postadress som du uppgett för kontot.

Hej! xx

Du är välkommen att delta i kursen "Hjms Förskrivarutbildning: Grundkurs Sittande".

Startdatum: 2019-10-16 08:30  
Slutdatum: 2019-10-16 16:00

Plats: Hjälpmedel Stockholm, Bergtallsvägen 10, Älvsjö

**Praktisk information:**

Information gällande lokal med mera skickas ut ca en till två veckor innan kurstillfället.

Välkommen

\*\*\*\*\*

**VIKTIGT!**

*Detta är ett "no-reply" mail och det innebär att du inte kan svara på detta mail*  
*Se mer under **Praktisk information** ovan, alternativt se **Praktisk information** under Mina kurser i Portalöversikt i Lärtorget.*

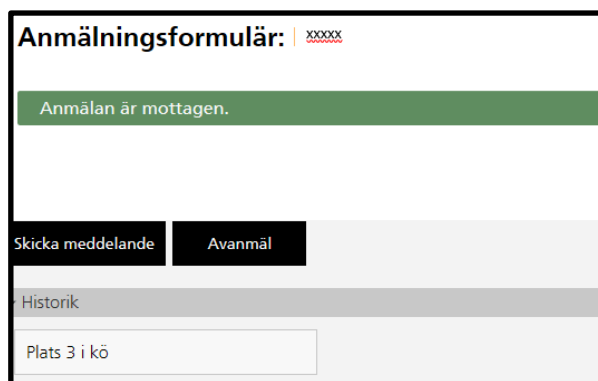
Figur 10. Kvittens per e-post på anmälan till kurs.

## Fullbokat kurstillfälle och väntelista

Finns inga platser kvar framgår det vid anmälningstillfället. Du erbjuds då en plats på väntelista. Genom kvittensen i Lärtorget (direkt efter din anmälan) får du veta din placering i väntelistan. E-posten som kvitterar din anmälan anger *inte* vilken plats du har på väntelistan.

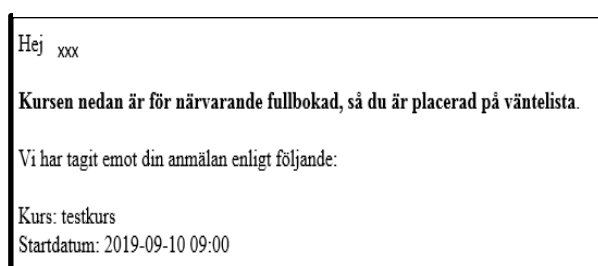
Om du får en plats meddelas du via e-post, den adress du uppgett för kontot. Återbudsplatser uppstår ofta nära inpå kurstillfället. Om du står på väntelista bör du reservera tid/planera för att kunna delta om du erbjuds en plats. Kontakta utbildningsadministratör för uppdaterad information om din plats i väntelistan.

**OBS!** Information inför kurstillfället skickas till kontots e-postadress. Byter du e-postadress innan kurstillfället, riskerar du att missa meddelanden från Lärtorget. Kontrollera med utbildningsadministratör om anmälan behöver justeras.



The screenshot shows a web interface for a registration form. At the top, it says "Anmälningssformulär: | xxxxx". Below this is a green bar with the text "Anmälan är mottagen." (Registration received). Underneath are two buttons: "Skicka meddelande" (Send message) and "Avanmäl" (Pre-register). Below the buttons is a "Historik" (History) section with a table showing "Plats 3 i kö" (3 spots in queue).

Figur 11. Vid fullbokat kurstillfälle får du i kvittensen i Lärtorget direkt veta din köplats.

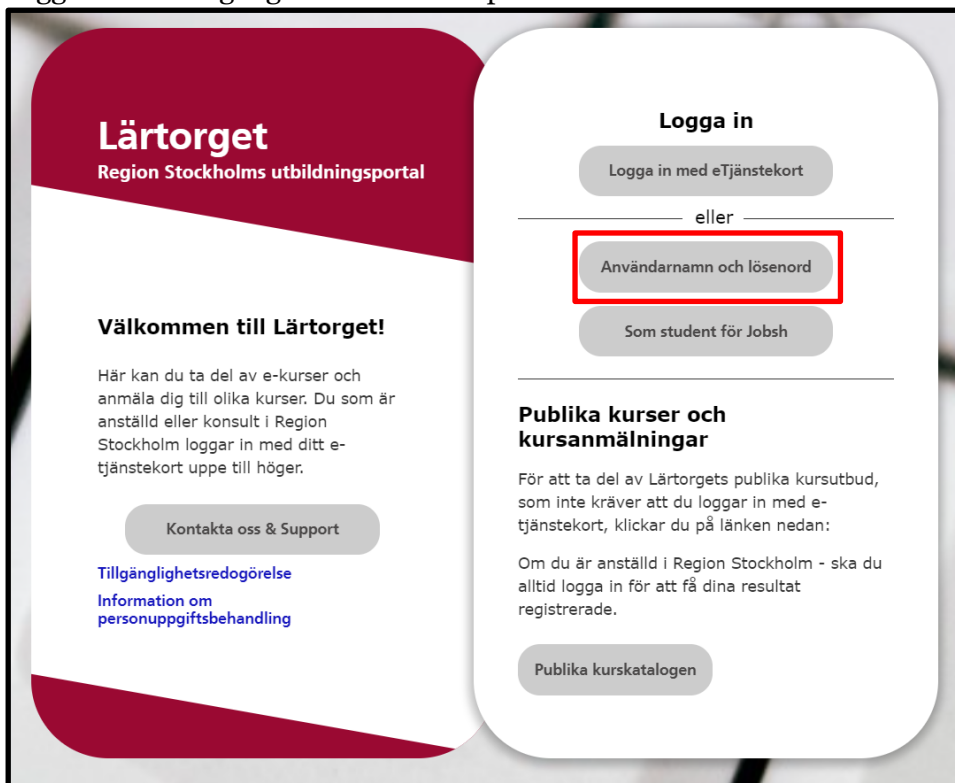


The screenshot shows an email confirmation message. It starts with "Hej xxx". The main text says "Kursen nedan är för närvarande fullbokad, så du är placerad på väntelista." (The course below is currently full, so you are on the waiting list). Below this, it says "Vi har tagit emot din anmälan enligt följande:" (We have received your registration as follows:). The course details are listed as "Kurs: testkurs" and "Startdatum: 2019-09-10 09:00".

Figur 12. I kvittensen per e-post ges ingen information om köplats.

# Dina pågående och avslutade kurstillfällen

Logga in i Lärtorget genom att klicka på *Användarnamn och lösenord*.



Figur 13. Startside Lärtorget. Inloggning genom att klicka på Användarnamn och lösenord.

Efter inloggning kan du se din utbildningshistorik, hantera dina anmälningar med mera. Du kan välja att gå till kurskatalogen och göra fler anmälningar eller hantera dina redan gjorda anmälningar. För att gå till redan anmälda kurstillfällen, klicka på fliken *Personligt* och därefter *Anmälningar*. För att läsa information om kursen, klicka på rubriken *Kursinformation*.

## Hantera kommande kurstillfälle

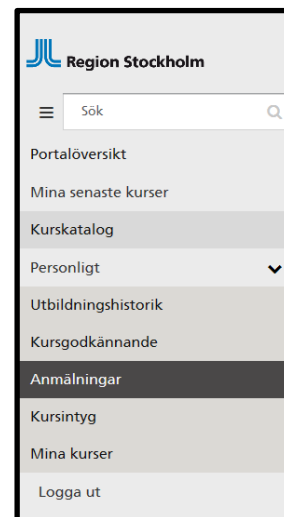
Välj aktuellt kurstillfälle.

För egen avanmälan: Klicka på kursens namn för att komma till funktionen *Avanmälan*. Egen avanmälan är möjliga fram till angiven sista anmälningsdag för kurstillfället (sista dag anmälan = sista dag för egen avanmälan). Därefter kan avanmälan endast ske genom kontakt med utbildningsadministratör:

Lena Tinglöf

[hjmsutbildning.sls@regionstockholm.se](mailto:hjmsutbildning.sls@regionstockholm.se)

telefon 08-123 475 60



Figur 14. Information om anmälningar i Lärtorget.

Vill du skicka meddelande till utbildningsadministratör gällande aktuellt kurstillfälle, klicka på kursens namn för att komma till funktionen *Skicka meddelande*.